

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 им. М.Р. ЯНКОВА»**

184430 г. Заполярный Печенгского района Мурманской области
ул. Крупской, д. 2а, тел. (8-815-54) 6-30-76; т/ факс (8-815-54) 6-31-32
e-mail: zapol19@yandex.ru

ПРИКАЗ

от 30.05.2025

№ 125

Об организации приема обучающихся в 10 класс

В соответствии со статьей 55, частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования», Постановлением правительства Мурманской области от 12.04.2021 № 197-ПП «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», на основании Устава МБОУ СОШ № 19, Правил приема учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать индивидуальный отбор обучающихся в 10-е (профильные классы) для обучения в 2025-2026 учебном году с **30.06.2025**.

Этапы индивидуального отбора:

1 этап – подача заявления на участие в индивидуальном отборе, прием документов 30.06.2025–22.08.2025;

2 этап - экспертиза документов 18.08.2025–22.08.2025;

3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора. Заседание комиссии по комплектованию, составление предварительного рейтинга достижений участников индивидуального отбора; 23.08.2025–25.08.2025;

4 этап - подача заявления о приеме на профильное обучение 25.08.2025–26.08.2025;

5 этап - принятие решения о зачислении в образовательную организацию 27.08.2025–30.08.2025.

2. Считать предварительным количество классов – 3;

- реализуемая программа – основная образовательная программа среднего общего образования;

- профили: технологический профиль (профильные предметы – математика, информатика/ физика), естественнонаучный профиль (профильные предметы – биология, химия), гуманитарный профиль (профильные предметы – история, обществознание);
- перечень предметов для определения рейтинга образовательных достижений учащихся: обязательные предметы (русский язык, математика), профильные предметы (технологический профиль – информатика, физика; естественнонаучный профиль – биология, химия; гуманитарный профиль – история, обществознание).

3. Назначить ответственным за организацию приема заявлений для участия в индивидуальном отборе в 10 класс Тарасюк Анну Анатольевну, заместителя директора по УВР.

4. В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ № 458 от 02.09.2020, в части способов подачи заявлений на обучение заявления на индивидуальный отбор подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- в электронной форме посредством ЕПГУ (через портал Госуслуг);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

5. Место приема заявлений – МБОУ СОШ № 19, г. Заполярный, ул. Крупской, д. 2а, кабинет завуча (2 этаж).

6. График приема заявлений: понедельник – пятница, с 09.00 до 16.00.

7. Окончание приема заявлений на индивидуальный отбор в 10-е классы МБОУ СОШ № 19 на 2025-2026 учебный год – **22 августа 2025 года**.

8. Для приема заявления родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на участие в индивидуальном отборе; - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию паспорта ребенка;
- аттестат об основном общем образовании (оригинал и копия);
- документ, подтверждающий результаты государственной итоговой аттестации;
- копии документов, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления, учащегося в профильный класс (призовые места муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

9. Организацию индивидуального отбора при приёме в профильные классы осуществлять по **22 августа 2025 года** на основании заявлений родителей (законных представителей).

10. Назначить комиссию по комплектованию 10-х классов в составе:

Меркушева Т.В., директор – председатель комиссии;

Соколова Н.В., зам. директора по УВР;

Лобанова Т.И., зам. директора по УВР.

11. Рейтинг учащихся выстраивать по мере убывания набранных ими баллов и оформлять протоколом комиссии. При равных результатах учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы отметок.
12. Информацию об итогах индивидуального отбора учащихся, рекомендованных к зачислению в профильные классы, разместить на официальном сайте в сети Интернет и на информационных стендах МБОУ СОШ № 19 в течение 3 дней после завершения отбора.
13. Создать конфликтную комиссию при осуществлении индивидуального отбора обучающихся в 10-е классы в составе:
Председатель – директор Меркушева Т.В.;
Члены комиссии:
Лобанова Т.И., зам. директора по УВР;
Иванова Л.Б., учитель труда (технологии).
14. Ответственным за оформлением заключительных протоколов по индивидуальному отбору в 10-е профильные классы и информирование всех субъектов образовательных отношений о результатах отбора назначить Лобанову Т.И., заместителя по УВР.
15. По результатам индивидуального отбора в профильные классы родителям (законным представителям) обучающихся **25-26 августа 2025 года** подать в письменной форме на бумажном носителе заявление установленной формы о приеме обучающегося в 10 класс для получения среднего общего образования в профильном классе.
16. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся), заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора о приеме на обучение не позднее 5 дней после приема заявления родителя (законного представителя) учащегося о приеме на обучение и представленных документов.
17. Лобановой Т.И., заместителю директора по УВР, обеспечить наличие на официальном сайте школы в сети Интернет следующей информации:
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования»,
 - постановление правительства Мурманской области от 12.04.2021 № 197-ПП «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
 - перечень предъявляемых документов;
 - сроки приема заявлений о зачислении обучающихся.
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 19